



COL·LECCIONISTES DE PLAQUES DE CAVA

TÍTOL I. DENOMINACIÓ

CAPÍTOL I . CONSTITUCIÓ I FINS DE L'ASSOCIACIÓ

Art 1er.

Amb la denominació "Col·leccionistes de Plaques de Cava", es constitueix l'Associació que, sense ànim de lucre i a l'ampara de l'art. 22 de la Constitució, regularà les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 7/1997, de 18 de juny de 1997 i els seus estatuts.

Art. 2on.

Els fins de l'Associació són els següents :

1. Aprofundir en el coneixement de la història, el present i l'evolució de les plaques de cava.
2. Fomentar el seu col·leccionisme i la relació entre els interessats en el tema.
3. Recabar i difondre informació al voltant de les plaques de cava i altres begudes de similars característiques d'arreu del món.
4. Elaborar i actualitzar un recull i/o informació similar de les plaques de cava.

Art. 3er.

El domicili de l'Associació s'estableix a Barcelona i radica al Passatge Vilaret 11, Local 3.

Art 4r.

L'àmbit d'activitat principal de l'Associació seran les comarques catalanes.

CAPÍTOL II. DELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, LLURS DRETS I OBLIGACIONS.

Art 5è.

Podran formar part de l'Associació totes les persones de més de 18 anys. Hauran de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, i aquesta resoldrà en la primera reunió que celebri i comunicarà la seva decisió en la primera Assemblea General que tingui lloc.

Art. 6è.

Els drets que corresponen als membres de l'Associació són els següents :

1. Assistir a les reunions de l'Assemblea, amb dret de veu i vot.
2. Elegir o ser elegits per els llocs de representació o exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se li confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i en les gestions, com també en els serveis i activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta directiva tot el que consideri que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació .
7. Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
8. Fer ús dels serveis comuns que estableixi o que estiguin a disposició de l'Associació.
9. Formar part dels grups de treball.
10. Posseir un exemplar dels estatuts.

Art. 7è.

Els deures dels membres de l'Associació són :

1. Ajustar llur actuació a les normes estatutàries.
2. Complir els acords de l'Assemblea General i les normes que assenyalen la Junta Directiva per a dur a terme aquests acords.
3. Satisfer les quotes i provisions de fons que s'estableixin
4. Mantenir la col·laboració que calgui en interès del bon funcionament de l'Associació.

Art 8è.

La condició d'associat es perderà per alguna de les causes següents:

- 1.- Baixa voluntària de l'interessat comunicada per escrit a la Junta Directiva.
- 2.- Baixa forçosa per incumpliment de les obligacions econòmiques durant un exercici.
- 3.- Baixa disciplinària, per acord de la Junta Directiva adoptat per les tres quartes parts dels seus components, prèvia instrucció per acord de junta de l'expedient en el que necessàriament constarà l'informe de la Junta Directiva i en el que es donarà audiència a l'interessat, sent finalment l'Assemblea General, òrgan suprem de l'Associació, qui decidirà el que procedeixi per majoria simple.

TÍTOL II . DE L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DE L'ASSOCIACIÓ

CAPÍTOL I. DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Art 9è.

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable i en igualtat absoluta.
2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General, legalment constituïda, decidiran per majoria els assumptes propis de la competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents i els que , tot i ser-hi presents, s'hagin abstingut de votar.

Art 10è.

L'Assemblea General té les facultats següents:

1. Esmenar els estatuts de l'Associació.
2. Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres.
3. Controlar l'activitat i gestió de la Junta Directiva.
4. Aprovar els pressupostos anuals de despeses i ingressos, i la memòria anual d'activitats.
5. Elegir els membres de la Junta Directiva, com també destituir-los i substituir-los.
6. Establir les línies generals d'actuació que permetin a l'Associació complir els seus fins.
7. Fixar les quotes i/o provisions de fons que els membres de l'Associació hauran de satisfer.
8. Dissoldre i liquidar l'Associació.

La relació de les facultats indicades en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no suposa cap mena de limitació a les àmplies atribucions de l'Assemblea General .

Art 11è.

1. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins del primer trimestre.
2. L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que calgui, a requeriment de la Junta Directiva o bé quan ho sol·liciti un nombre de membres l'Associació que representi, pel cap baix, un deu per cent de la totalitat.

Art 12è.

1. La convocatòria de les Assemblees Generals, tant ordinària com extraordinàries es farà per escrit. Semblantment, els anuncis de la convocatòria es col·locaran en els llocs (a determinar) amb una anticipació de set dies com a mínim. A excepció feta de les Assemblees Generals Electorals en el termini i les condicions de la convocatòria es regiran pel que s'estableix en el Reglament de Règim Electoral. En la mesura que es pugui, la convocatòria s'adreçarà també a tots els membres individualment. La convocatòria expressarà el dia, l'hora i el lloc de reunió, com també l'ordre del dia. S'inclouran preceptivament en l'ordre del dia de l'Assemblea General les qüestions suscitées per cada grup de treball sempre que prèviament s'hagin comunicat a la Junta Directiva.
2. Les reunions de l'Assemblea General, les presidirà el president de l'Associació. Si es troba absent, el substituirà, successivament, el vice-president o el vocal de més edat de la Junta. Actuarà com a secretari aquell que ho sigui a la Junta Directiva.
3. El secretari redactarà l'acta de cada reunió amb un extracte de les deliberacions; el text dels acords que s'hagin adoptat i el resultat numèric de les votacions.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera l'acta o l'altra documentació hauran d'ésser al local social a disposició dels socis.

Art. 13è.

L'Assemblea quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim del vint-i-cinc per cent dels socis, a part del cas que preveu el paràgraf 2 de l'article.

També quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria sigui el que sigui el nombre dels socis presents.

La segona convocatòria s'haurà de celebrar mitja hora després de la primera i en el mateix lloc, i haurà d'haver figurat a l'anunci de la primera.

Art. 14è.

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'Associació.
2. Els acords es prendran per majoria de vots presents.
3. Per adoptar acords sobre la separació de membres i nomenament de la Junta Directiva, la modificació dels Estatuts, la dissolució de l'Associació, la constitució d'una Federació d'Associacions similar o la integració en una que ja existeix, caldrà un nombre de vots equivalents a les dues terceres parts dels assistents, sempre que en aquesta reunió hi siguin present més la meitat dels membres de l'Associació en primera

convocatòria. En segona convocatòria n'hi haurà prou amb el vot de les dues terceres parts dels assistents, independentment del nombre que hi hagi.

CAPÍTOL II . LA JUNTA DIRECTIVA.

Art. 15è.

1. L'Associació la regirà, administrarà i representarà la Junta Directiva formada per:
 - a) el president de l'Associació.
 - b) Un vicepresident per cada 500 socis com a màxim.
 - c) El secretari
 - d) El tresorer
 - e) Els vocals que calgui segons el desenvolupament de l'Associació, amb un mínim de tres.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva es farà per votació de l'Assemblea General.
3. Les candidatures seran tancades, es a dir, les llistes inclouran com a mínim tant els socis com els càrrecs que es tinguin previstos en el punt 1 d'aquest mateix article.
4. L'exercici del càrrec serà gratuït.

Art. 16è.

1. Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de dos anys.
2. El cessament del càrrec abans d'extingir-se el termini reglamentari podrà esdevenir-se:
 - a) per dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se'n raonin els motius.
 - b) Per malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
 - c) Per baixa com a membre de l'Associació.
 - d) Per sanció imposada per una falta comesa en l'exercici del càrrec, mitjançant l'acord pres de conformitat amb els percentatges que assenyalen el paràgraf 3 de l'article 14 d'aquests Estatuts.
3. Les vacants que es produeixen en la Junta Directiva es cobriran en la primera Assemblea General que se celebri. No obstant això, la Junta podrà comptar, provisionalment, fins a la pròxima Assemblea General amb un membre de l'Associació per al càrrec vacant.

Art. 17è.

1. La Junta Directiva posseeix les facultats següents:
 - a) Ostentat i exercitar la representació de l'Associació i porta a terme la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconegui la Llei i complir, d'aquesta manera, les decisions preses per l'Assemblea General i

d'acord amb les normes, les instruccions i les directius generals que aquesta Assemblea General estableixi.

- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tot tipus d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes i/o provisions de fons que els membres de l'Associació hauran de satisfer.
- e) Convocar les Assemblees Generals i controlar que els acords que s'hi adoptin es compleixin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- h) Contractar els empleats que pugui tenir l'Associació.
- i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- j) Establir grups de treball per aconseguir, de la manera més eficient i eficaç, els fins de l'Associació i autoritzar els actes que aquests grups projectin realitzar.
- k) Nomenar el vocal de la Junta Directiva que s'haurà d'encarregar de cada grup de treball, a proposta d'aquest mateix grup.
- l) Portar a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - a. Subvencions o altres ajuts.
 - b. L'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació.
- m) Obrir comptes Corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits. La disposició de fons es determina a l'article 31.
- n) Resoldre provisionalment qualsevol cas imprevist als Estatuts presents, i donar-ne compte a la primera Assemblea General.
- o) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que aquests deleguin expressament en la Junta Directiva.

Art. 18è.

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueix, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, però que, en tot cas, no podrà ser superior a dos mesos.
2. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquests caràcter el President o bé si ho sol·licita un terç dels que la componen.

Art. 19è.

1. La Junta Directiva quedarà constituïda de manera vàlida amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, no obstant això, podran excusar l'assistència per causes justificades.
En qualsevol cas serà necessària l'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin.
3. La Junta Directiva prendrà els acords per majoria simple de vots dels assistents

Art. 20è.

1. La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També podrà nomenar, amb el mateix quòrum, un o divers mandatari per exercir la funció que la Junta els confii amb les facultats que cregui oportú oferir-los en cada cas.

Art. 21è.

Els acords de la Junta Directiva es faran constar al llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si s'esqueia.

CAPÍTOL III . DEL PRESIDENT I VICEPRESIDENT DE L'ASSOCIACIÓ.

Art. 22è.

1. El president de l'Associació també serà president de la Junta Directiva.
2. Son pròpies del president les funcions següents:
 - a) Les de direcció i representació legal de l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) La presidència i la direcció dels debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisor en el cas d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'Associació.
 - f) Les atribucions pròpies del càrrec i les que li delegui l'Assemblea General o la Junta Directiva.

3. El president, el substituirà, en el cas d'absència o malaltia, el vice-president o el vocal de més edat de la junta, per aquest ordre correlatiu.

CAPÍTOL IV . DEL TRESORER I EL SECRETARI

Art. 23è.

El tresorer tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, a fi de sotmetre'ls a la Junta Directiva. Portarà un llibre de "caixa". Signarà els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals hauran d'ésser visades prèviament pel president. Ingressarà el que sobri en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi. La disposició dels fons es determinarà a l'art. 31.

Art. 24è.

El secretari ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de les Assemblees Generals i la Junta Directiva actuant com a secretari d'aquestes funcions, redactar i autoritzar les certificacions que calgui lliurar, com també portar el llibre de registre de socis de l'Associació.

CAPÍTOL V . DE LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL.

Art. 25è.

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, la plantejaran i n'assabentaran la Junta Directiva, els membres de l'Associació que vulguin formar-lo, que explicaran les activitats que s'han proposat dur a terme.

La Junta Directiva ho aprovarà i només se'n podrà denegar la constitució amb el vot en contra de les 4/5 parts de la Junta Directiva, la qual podrà constituir directament "comissions o grups de treball", sempre que compti amb el suport d'un grup mínim de socis.

La Junta Directiva es preocuparà d'analitzar les diferents "comissions o grups de treball" i un cop al mes l'encarregat presentarà a la Junta un informe detallat de les seves actuacions.

TÍTOL III . DEL RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 26è.

Atesa la seva naturalesa, aquesta Associació no té patrimoni funcional.

Art. 27è.

El pressupost de despesa de l'Associació serà cobert mitjançant el pressupost d'ingressos, segons allò que s'estipula en l'article 10.4 dels presents estatuts, i seran aprovats en l'Assemblea General de socis a proposta de la Junta Directiva.

Art. 28è.

Els recursos econòmics de l'Associació es nodriran:

- a) De les quotes que fixi l'Assemblea General als seus membres.
- b) De les subvencions oficials o particulars.
- c) De donacions, herències o llegats.
- d) De les rendes del patrimoni mateix o de d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Art. 29è.

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de desembre.

Art.30è.

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdits o d'estalvi, hi figuraran la signatura del president, vicepresident, del tresorer, del secretari i d'un vocal.

Per poder disposar dels seus fons n'hi haurà prou amb dues firmes, de les quals, una haurà de ser necessàriament la del tresorer o bé la del president.

TÍTOL IV . INSPECCIONS I SANCIONS

Art. 31è.

La inspecció del compliment o la interpretació d'aquests Estatuts correspon a l'Assemblea General, d'acord amb el quòrum que estableix el paràgraf tercer de l'Art. 14.

Art. 32è.

La Junta Directiva vetllarà perquè es compleixin les normes que contenen aquests Estatuts, d'acord amb el dictàmens de l'Assemblea General.

Barcelona a 1er de juny de 1994

TÍTOL V . DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ.

Art. 33è.

L'Associació podrà ésser dissolta si ho acorda així l'Assemblea General convocada expressament per a aquest fi amb caràcter extraordinari.

Art. 34è.

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes, tant pel que fa a la destinació que es doni als béns i drets de l'Associació, com a finalitat, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una Comissió liquidadora, sempre que no ho cregui necessari.
3. Els membres de l'Associació estan exempts de la responsabilitat personal. La seva responsabilitat quedarà limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contraït voluntàriament.
4. El remanent net que resulti de la liquidació es lliurarà directament a l'Entitat pública o privada que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'Associació s'hagi caracteritzat en la seva obra a favor de la lluita contra l'alcoholisme.
5. Les funcions de liquidació i execució dels acords a que fan referència els números anteriors d'aquests mateix article seran competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Es fa constar que els estatuts que es presenten són els aprovats per acord de l'ASSEMBLEA GENERAL EXTRAORDINÀRIA de data 15 de febrer de 2007.

Victor Chicón i Altet, secretari Ricard Martí i Ramón , President.

Barcelona a 1er de juny de 1994

Junta Directiva Fundacional

Leopoldo Galmes
President

Ramon Castells
Vicepresident

Jordi Viader
Secretari

Ramon Puertas
Tresorer

Francisco Binefa
Vocal

Junta Directiva Actual

Ricard Martí
President

Pere Pujol
Vicepresident 1er

Ramón Roset
Vicepresident 2on

Josep Albó
Vicepresident 3er

Victor Chicón
Secretari

Josep Ma Bordas
Tresorer

Vocals

Jordi Castells
Ramón Lloses
Xavier Martí
Joan Osacar